

Каталогът е предназначен за архиви, библиотеки, музеи, книгохранилища, ателиета по реставрация, училищни и частни библиотеки, студенти и преподаватели в специализираните учебни заведения, букинисти, антиквари, други.

Каталогът се допълва и изменя постоянно.

Изисквайте и другите наши каталози свързани с реставрацията на хартията !

УВОД В РЕСТАВРАЦИЯТА и КОНСЕРВАЦИЯТА на ХАРТИЯ, КНИГИ, ДОКУМЕНТИ, АРХИВИ и др.

Като продукт, тя е изложена на влиянието на времето, мястото на съхранение, влагата, бактериите, насекомите, плесените и др.

Какво се реставрира ?

Защо старите книги и документи се разпадат и какво може да се направи за да се спре това ?

Историческите документи и ценни книги, поставени в архив или в някоя библиотека, не са запазени за вечни времена.

В продължение на много години те имат доста да понесат - войни, наводнения, пожари, мишки, плъхове, вредители и плесен. Не винаги може всичко веднага да се реставрира. Много поражения са станали и в последно време от честата им употреба – изнасяне от депо, грубо боравене и най-вече при фотокопиране. Книгите са източник на сериозна опасност. До такъв извод са стигнали учени. Според тях, особено вредни за здравето могат да бъдат големите концентрации на стари или дори антикварни книги. Не само прахта в книгата е силен алерген, но изданията съдържат яйца от акари. През годините броят на тези опасни паразити стават все повече и повече

Според учените, тези насекоми и техните отпадъчни продукти могат да предизвикат алергични реакции.

Ситуацията се усложнява от това, че може да се случи и ухапване от кърлежи, намиращи се в книгата.

Като се има предвид, че всяка година книгата става все по-стара, броят на токсичните микроорганизми се увеличават. През последните години е имало няколко смъртни случая на библиотекари и архивисти от алергичен оток.

Най-големият разпад на хартиите става в периода 1850 – 1970 г., през който се произвеждат огромни количества хартия, която благодарение на киселинните си свързватели и дървесна маса от само себе си се разпада. Това изисква методи за реставрация на огромни количества.

Разпадът на хартия, пергамент или кожа се усилва под влиянието на топлина, висока влажност, прах, природното замърсяване и светлина. За да се избегнат постоянните нови поражения, трябва да се наблегне на предотваряващи консервационни действия.

Опазването, паралелно с реставрацията и филмирането, изисква подходящо съхранение и опаковка.

Трябва да се съветват съответните архиви, музеи и библиотеки.

Съзнанието и дълбоката увереност, че трябва да се съхрани националното ни богатство, нашата отговорност и разбиране, подходящото съхранение в депа – това е най-икономичните мерки в това отношение.

Реставраторите на хартия и книги, трябва да имат познания също от цветни покрития върху хартия, туш, и др., метал, кожа, текстил, восък и пластмаса.



Консервиране и реставрация се налага при :

Почистване, отстраняване на разрушени субстанции	Опрашени и нападнати от плесени обекти, съдържаща киселинност хартия, вреди от вредители и от лепила и лепенки
Затваряне на скъсвания, допълване на липсващи участъци	Вреди от неадекватно отношение или съхранение, вреди от вредители или плесени
Стабилизиране, укрепване	Чуплива хартия (киселина, дървесна маса) отслабена хартия - плесен, вредители, дефектни подвързии, отделящи се цветни покрития

Грижа	Втвърдени кожени подвързии и пергаменти, напукани печати
<p>Като продукт, хартията е изложена на влиянието на времето, мястото на съхранение, влагата, бактериите, насекомите, плесените и др. При влажност < 68 % и нормална температура в/у хартията се развиват плесени.</p> <p>Съхраняването на наличното като основно задължение !</p> <p>Съзнанието, че съхранението на архивното ни наследство като най- важно мероприятие, е решаващо. Въпреки че, голяма част от историческото ни наследство е повредена и чака за консервация и реставрация, необходимо е въвеждането на ред и описание. Важно е хартията да бъде освободена от всички метални части, да се съхранява постоянно в некиселинни опаковки и кашони , в климатизирани депа.</p> <p>Как определяме важните дейности :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Планиране и създаване на приоритети2. Крайно необходими действия3. Съхранение и климатизация4. Ползване и правила за ползване5. Заснимане и дигитализиране6. Консервация и реставрация <p>Оборудването на съответните ателиета с необходимите уреди, прилагането на съвременни техники , постоянното обучение на работещите – това са важи предпоставки за съхранението на наследството ни.</p>	